

IMPLEMENTATIE-QUICKSCAN

9 succesfactoren voor de succesvolle verspreiding en implementatie van sociale interventies

Wil je weten hoe goed jij bezig bent met de implementatie van een interventie? Deze quickscan laat je snel zien wat je score is op de belangrijkste succesfactoren voor implementatie.

Klik bij onderstaande vragen het juiste antwoord aan. Zo zie je in één overzicht wat de kracht is van jouw aanpak en wat de verbeterpunten zijn.



Onvoldoende, dit is een verbeterpunt



Redelijk, nog voor verbetering vatbaar



Goed, hier zijn we al goed bezig

1. Betrek de gebruikers en de profijtgroep bij interventieontwikkeling

Door de gebruikers van de interventie en de profijtgroep al tijdens de ontwikkeling van de interventie te betrekken zorg je ervoor dat de interventie wordt afgestemd op hun behoeften. Dit verhoogt de kans dat de (beoogde) gebruikers de interventie willen toepassen.



- A. De gebruikers en de profijtgroep zijn betrokken bij de ontwikkeling van de interventie.
- B. De interventie is afgestemd op de behoeften, normen en waarden van de organisatie, de gebruikers en profijtgroep.
- C. De gebruikers vinden de interventie goed toepasbaar in de praktijk.

2. Maak een goed doordacht en uitgewerkt implementatieplan

Een uitgewerkt plan vergroot de kans op succesvolle implementatie. In het implementatieplan staat beschreven wat je bij wie wilt bereiken en welke implementatie-activiteiten je gaat uitvoeren.



- A. De beïnvloedende factoren zijn van tevoren in kaart gebracht.
- B. De gekozen implementatie-activiteiten passen bij de fase waarin de gebruikers zich bevinden en bij de beïnvloedende factoren.

3. Maak een goed communicatieplan

Gebruikers kunnen pas kiezen voor een nieuwe interventie als ze op de hoogte zijn van het bestaan ervan, geïnteresseerd raken en de meerwaarde begrijpen. Effectieve communicatie hierover, via verschillende kanalen, is cruciaal.



- A. De gebruikers en organisaties worden regelmatig en via verschillende communicatiekanalen met een groot publiek op de hoogte gebracht.
- B. Sleutelfiguren, opinieleiders en consulenten zetten hun persoonlijke communicatiemiddelen in.
- C. De wijze van communiceren/informereren is afgestemd op de verschillende doelgroepen: beslissers, gebruikers en profijtgroep.

4. Informatie over voor- en nadelen van de interventie

De te verwachten voor- en nadelen van een interventie zijn van invloed op de keuze om er wel of niet mee te gaan werken. Het is dus belangrijk dat de doelgroep hiervan goed op de hoogte is. Zo kan de doelgroep afwegen of de interventie haalbaar en uitvoerbaar is in de eigen context.



- A. Per type doelgroep (beslissers, gebruikers en profijtgroep) is informatie beschikbaar over de voor- en nadelen en kosten en baten van de interventie.
- B. Er zijn eenvoudige reflectiemethoden beschikbaar, zodat professionals kunnen reflecteren op de bestaande werkwijze en weten waar verbetering nodig is.

5. Gebruiksvriendelijk handboek en andere materialen

Om goed te begrijpen wat de nieuwe interventie inhoudt, is het belangrijk dat er up-to-date, overzichtelijke, begrijpelijke en nauwkeurige materialen aanwezig zijn.



- A. Er zijn up-to-date, heldere, gebruiksvriendelijke materialen (zoals een handboek, website of filmpje) beschikbaar, waarin de interventie zodanig wordt beschreven dat uitvoerders er mee aan de slag kunnen.
- B. De gebruikers zijn betrokken bij de ontwikkeling van de materialen.

6. Advies en ondersteuning bij de lokale aanpassing van de interventie

Als een interventie kan worden aangepast aan de lokale situatie is de kans groter dat deze wordt geïmplementeerd en geborgd. Hierbij is het wel van belang dat de werkzame elementen, de ingrediënten van een interventie die zorgen voor de beoogde verandering, behouden blijven.



- A. Het is duidelijk hoe de interventie kan worden aangepast aan de lokale omstandigheden en welke werkzame elementen behouden moeten blijven.
- B. Er is voldoende advies en ondersteuning beschikbaar voor de lokale aanpassing van de interventie.

7. Training op maat

Met een training op maat kunnen gebruikers zich op een efficiënte manier voorbereiden op de uitvoering van de interventie en zich de daarvoor benodigde vaardigheden eigen maken. Hierbij is het belangrijk dat op basis van de voorkennis van de gebruikers, de nieuwe informatie en de moeilijkheidsgraad van de interventie wordt bepaald hoe de gebruikers zich het beste kunnen bekwamen in het uitvoeren van de interventie.



- A. Er is een training op maat ontwikkeld waarin de gebruikers de benodigde kennis, vaardigheden en houding leren om met de interventie te kunnen werken.

8. Ondersteuning en coaching op de werkvloer

Ook coaching *on the job* is een belangrijk ingrediënt voor succesvolle implementatie. De meeste vaardigheden leren professionals *on the job* met ondersteuning van een coach die is gespecialiseerd in de interventie. Een dergelijke coach kan advies en aanmoediging en specifieke informatie over het werken met de interventie geven.



- A. Er is voldoende ondersteuning en *on the job* coaching van de gebruikers beschikbaar om de benodigde vaardigheden te kunnen leren.

9. Structurele inbedding, kwaliteitsbewaking en kwaliteitsverbetering

Als een interventie succesvol 'geadopteerd' is door de gebruikers betekent dit niet automatisch dat ze de interventie blijven inzetten. De kans bestaat dat professionals terugvallen in hun oude routines. Structurele inbedding in je organisatie is daarom nodig. Daarnaast is het belangrijk om te monitoren en evalueren. Hiermee kun je de kwaliteit van de uitvoering van de interventie bewaken en indien nodig de uitvoering van de interventie verbeteren.



- A. De structurele organisatorische en financiële randvoorwaarden zijn op orde.
- B. Er is een eenvoudig monitorinstrument (bijvoorbeeld een vragenlijst) om de resultaten en de uitvoering van de interventie te volgen.
- C. De ervaringen met de interventie en het implementatieproces worden geëvalueerd.
- D. De interventie en het implementatieproces worden (indien nodig) verbeterd op basis van de feedback van gebruikers en profijtgroep.

De uitslag



Elke ingevulde 'goed' laat een sterke kant zien van de wijze waarop je de implementatie aanpakt. De onderdelen waar je 'onvoldoende' of 'redelijk' hebt ingevuld, zijn mogelijke verbeterpunten waar je mee aan de slag kunt gaan. Immers, een goed implementatieproces is niet alleen van belang om interventies succesvol te verspreiden, maar is ook van grote invloed op de effectiviteit de interventie.

Top 3 van verbeterpunten

Vul hieronder in met welke drie onderdelen je aan de slag wilt gaan om je interventie effectiever te verspreiden en implementeren.

1

2

3

Aan de slag?

Wil je graag aan de slag met de verbeterpunten? Lees dan de [Toolkit implementatie](#). Deze toolkit is zo vormgegeven dat je gericht aan de slag kunt met onderdelen waar jij meer over wilt weten.

Meer weten?

- * [Verspreiding van een interventie. Modellen voor kwaliteitsbewaking en kostendekking](#)
- * [Hoe schrijf ik een handboek? Een schrijfwijzer om succesvolle interventies schriftelijk overdraagbaar te maken.](#)
- * [Toolkit Implementatie](#)
- * [Wat werkt bij-dossier Implementatie van sociale interventies](#)

Of neem contact op met Nada de Groot (n.degroot@movisie.nl, 030-7892252)
of Renske van der Zwet (r.vanderzwet@movisie.nl, 030-7892254) van Movisie.

